國立東華大學
圖書館一般中文圖書與視聽資料薦購單

※申請須知※

一、線上薦購系統已啟用，請優先利用，便於線上查詢進度、預約薦購圖書與加速採購作業。

二、本校圖書經費已分配至系所，**期刊、西文圖書、西文視聽資料與專業中文圖書請逕向所屬系所推薦**。本申請單僅供本校教職員生薦購一般中文圖書與視聽資料。

三、**請先查核有無館藏**，已有館藏者不再重覆採購。

四、不接受考試用書、童書、漫畫、卡通等圖書資料之薦購。

五、未勾選預約者，視同不預約，**視聽資料與經本館查核有 ISBN 的書不提供預約**。圖書資料編目後直接上架，不另通知。

六、電子檔請 e-mail 至：buy@gms.ndhu.edu.tw，處理結果一律以 e-mail 回覆。

七、配合政府採購程序與圖書館人力，採購至編目上架約需 1-6 個月。

薦　購　資　料 **（第 1-10 項必填，資料不全者不予受理）**			
1.申 辦 人		2.薦購日期	年　月　日
3.證號/學號		4.單位/系所	
5.E-mail			
6.資料類型	□ 中文圖書 □中文視聽資料	7.預　約	□預約 □不預約 **※視聽資料與經本館查核有 ISBN 的書，不提供預約。**
8.資料名稱			
9 作　者			
10.出 版 社		11. ISBN	
12.備　註			

處　理　結　果			
16.處理結果	□進行採購	採購案號	
	□不予採購 □中止採購	原　因	□已有館藏／重複薦購 □不符館藏 □查無資料／書目資料無法辨識 □系所決定不採購 □無法購入(絕版/售缺/尚未出版/再版中/版權問題) □經費不足 □轉函索 □其他＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
17.回覆日期		18.回覆館員	